

नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक विभाग
हुलाकी राजमार्ग आयोजना, योजना कार्यालय, नेपालगंज
नागरिक वडा-पत्र

सि. नं.	कामको विवरण	संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी	कैफियत
१	हुलाकी राजमार्ग आयोजना भित्र पर्ने हुलाकी सडकको सडक सिमा भित्र पर्ने जग्गाहरूको मुआब्जा सम्बन्धी कार्य क) मुआब्जाको हक दावि गर्ने निवेदन दर्ता	क) मुआब्जा दर्ता सम्बन्धी सूचना प्रकाशन पश्चात सम्बन्धीत जग्गाधनिको लालपुर्जाको सक्कल प्रमाण पत्र, जग्गाधनिको नागरीकताको प्रतिलिपी- (१ प्रति), मोही सम्बन्धी प्रमाण (आवश्यक भए), चा.लु. आ.व. को मालपोत तिरेको रसिद सहित कार्यालयले उपलब्ध गराएको ढाँचामा लिखित निवेदन दिने ।	नलाग्ने	निवेदन दिएकै दिन	नायब सुब्बा	योजना प्रमुख	
	ख) मुआब्जा सम्बन्धी कार्यको अवस्था बुझ्ने	ख) सम्बन्धीत व्यक्तिको नाम, ठेगाना, सडकको नाम र जग्गाको विवरण (गा.पा./न.पा., वडा नं., कित्ता नं. र क्षेत्रफल) उल्लेख हुने गरी लिखित निवेदन दिने ।	नलाग्ने	निवेदनमा उल्लेख भएको विषयको प्रकृति अनुसार	नायब सुब्बा (सम्पर्क अधिकारी)	योजना प्रमुख	
	ग) मुआब्जाको सम्पूर्ण प्रक्रिया पुगिसके पछि मुआब्जाको रकम लिने	ख) सम्बन्धीत जग्गाको सक्कल नागरीताको प्रमाणपत्र सहित लिखित निवेदन ।	नलाग्ने	नियमानुसार	लेखा अधिकृत	योजना प्रमुख	
	घ) मुआब्जा सम्बन्धी अन्य निवेदन उपर कारवाही	घ) लिखित निवेदन/पत्र ।	नलाग्ने	निवेदनमा उल्लेख भएको विषयको प्रकृति अनुसार	नायब सुब्बा (सम्पर्क अधिकारी)	योजना प्रमुख	
२	पेट्रोल पम्प वा मडितेलको डिलर राख्ने सहमति माग भएमा ((व्यक्ति/संघ सस्थान) आवश्यक प्रकृया पुऱ्याई नियमानुसार स्विकृति दिने ।	पेट्रोल पम्प वा मडितेलको डिलर राख्ने स्थान सम्बन्धित सडकको स्केचमा देखाई मापदण्डमा तोकिए वमोजिमका आवश्यक कागजात सहित कार्यालयमा लिखित निवेदन दिने ।	नलाग्ने	मापदण्ड वमोजिमको कागजात प्राप्त भएको भोलीपल्ट सम्ममा	सम्बन्धीत ईन्जिनियर	योजना प्रमुख	
३	ठेक्का पट्टा क) विड वण्ड फिर्ता	ठेक्का सम्भौता पश्चात लिखित निवेदन दिनु पर्ने ।	नलाग्ने	प्रकृया पुरा भैसम्पर्क राख्न आएका दिन (तत्कालै) ।	लेखा अधिकृत	योजना प्रमुख	
	ख) परफमेन्स वण्ड फिर्ता	ख) ठेक्का सम्भौता अनुसार कार्य सम्पन्न भएपछि त्रुटी सच्याउने अवधि समाप्त भई साईट किलिरेन्स, स्टोर किलिरेन्स र लेखाबाट किलिरेन्स निवेदनकले दिएको हुनु पर्ने ।	नलाग्ने	सम्पूर्ण प्रकृया पुऱ्याएको ३ दिनमा फिर्ता हुने ।	लेखा अधिकृत	योजना प्रमुख	
	ग) धरौटी फिर्ता	ग) आयकर विवरण पेश गरी कर चुक्ता गरेको वा मु.अ.करको हिसाव समायोजन गरेको प्रमाण पत्र राखी लिखित निवेदन दिने र साईट किलिरेन्स, स्टोर किलिरेन्स र लेखाबाट किलिरेन्स निवेदनकले दिएको हुनु पर्ने ।	नलाग्ने	सम्पूर्ण प्रकृया पुऱ्याएको ३ दिनमा फिर्ता हुने ।	लेखा अधिकृत	योजना प्रमुख	
	घ) राजश्व/धरौटी जम्मा गर्ने	निवेदन दिई कार्यालय मा नगद बुझाउने वा बैक भौचर साथ निवेदन दिने	नियमानुसार	निवेदन दिएको दिन	लेखा अधिकृत सम्बन्धित ईन्जिनियर	योजना प्रमुख	
	ड) म्याद थप -निवेदनमा कारवाही र प्रारम्भ -म्याद थप	निर्माण व्यवसायीको लिखित निवेदन, निवेदनमा पर्याप्त र उचित कारण हुनु पर्ने, म्याद सकिनु भन्दा कम्तिमा सात दिन अगावै निवेदन दर्ता हुनु पर्ने	नलाग्ने	ठेक्का शर्त अनुसार प्रक्रिया पुरा भएपछि	लेखा अधिकृत सम्बन्धित ईन्जिनियर	योजना प्रमुख	
४	विभिन्न निवेदन उपर कारवाही क) ठेक्का पट्टा सम्बन्धि ख) मर्मत/निर्माण सम्बन्धि	लिखित निवेदन/पत्र लिखित निवेदन/पत्र	नलाग्ने नलाग्ने	निवेदनमा उल्लेख भएको विषयको प्रकृति अनुसार	ईन्जिनियर/ लेखा अधिकृत	योजना प्रमुख	
५	सुचना माग तथा अन्य सम्बन्धित	तोकिएको ढाँचामा लिखित निवेदन/पत्र	नियमानुसार	नियमले तोके मुताबिक	सम्बन्धित फाँटवाला	योजना प्रमुख	

नोटः

- यस कार्यालयमा सम्पर्क अधिकारी (Nodal Officer) को रूपमा यस कार्यालयका ई.श्री सुरेश कुमार चौधरीलाई तोकिएको छ ।
- आवश्यक पर्ने प्रमाण कागजात यथा समयमा पेश गरी छिटो छरितो सेवा प्रदान गर्ने कार्यमा सहयोग गर्न हुन अनुरोध गरिन्छ ।