

USER MANUAL

VERSION 1.0

JUNE 2020

PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

<u>Document Prepared By:</u> G. Tech Nepal Pvt. Ltd. Jawalakhel, Lalitpur Tel: 9845353163, 9818763350	<u>Document Submitted To:</u> Planning, Monitoring and Evaluation Unit (PMEU) Planning & Monitoring Branch Department of Roads Ministry of Physical Infrastructure & Transport Chakupat, Lalitpur, Nepal
--	---

Disclaimer

This document is the intellectual property for users of Progress Monitoring Information System (PMIS), Department of Roads (DoR). The information contained in this user manual is furnished for information use only. Unauthorized disclosing, copying, distributing or taking any action in reliance on the contents of this document is strictly prohibited.

Preface

This user manual has been prepared to provide guidance to the users of Progress in operating the system. This manual will instruct you on the functionalities of FMIS that can be used to perform the desired task using the system.

Useful hints

- a) Use “Tab” key to move to the field you’d like to add information in the form.
- b) The asterisk (*) sign seen with the label in any form indicates that the fields for it cannot be left blank (i.e. mandatory fields).
- c) If the information provided in the text field is invalid or is mandatory the “Error Message” will display on the page.

Table of Contents

1.	Getting Start	3
1.1.	Logging In	3
1.2.	PMIS – Dashboard/Home page	4
2.0.	Configuration (कन्फिग्रेसन)	6
2.1.1.	Budget Setup (बजेट सेटअप)	6
2.1.2.	Office wise Budget setup (कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक)	8
2.1.3.	Niti Tatha Karyakram (नीति तथा कार्यक्रम)	9
2.1.3.1.	Main Activity (मुख्य क्रियाकलाप)	11
2.1.3.2.	Annual Activity (वार्षिक क्रियाकलाप)	12
2.1.4.	तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम (Signatories)	13
3.0.	Collective Progress (चौमासिक प्रगति विवरण)	15
4.0.	राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु	17
5.0.	नीति तथा कार्यक्रम	19
6.0.	प्रतिवेदन	20
6.0.1.	Collective Progress Report (चौमासिक प्रगति)	21
6.0.2.	National Pride Progress Report (राष्ट्रिय गौरव)	22
6.0.3.	Niti tatha karyakram नीति तथा कार्यक्रम)	23
7.0.	Management Report (व्यवस्थापन प्रतिवेदन)	24
7.0.1.	चौमासिक प्रगति	24
7.0.2.	कार्यालयगत प्रगति विवरण	26
7.0.3.	राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति	27
7.0.4.	नीति तथा कार्यक्रम	29

1. Getting Start

Welcome to Department of Roads – Progress Monitoring Information System (PMIS) user guide. This user guide will help you in working with modules of PMIS. Before you begin please make sure that you have your User-ID and Password to login to the PMIS system.

1.1. Logging In

To login to the PMIS

1. Open any browser you are convenient with and type application URL (<https://www.pmis.dor.gov.np>).
2. After entering the address press Enter. It will display the login interface of the application as shown below:

A screenshot of the login page titled "Progress Monitoring Information System :: Login". It contains four input fields: "User ID" with a person icon, "Password" with a lock icon, a fiscal year dropdown menu showing "2076/77" with a calendar icon, and an office name dropdown menu showing "-- Select Office Name --" with a building icon. A blue "Login" button is located at the bottom right of the form.

Fig: Login Page



1. Enter User-ID and Password
2. Select fiscal year and office
3. Click on **Login** button to enter into PMIS

Note: User ID and Password are *case sensitive*.

1.2. PMIS – Dashboard/Home page

Once you login to the system, you are accessible with PMIS homepage which is the main interface to access different modules of PMIS according to the user-type-role. At the top panel you can see **Menu List** containing the module list which you have permission to work with. And the **Account** button where you can Logout and Change your old password to something new.



Fig: Dashboard Page

According to the user type the privilege to module is defined so that when user login to application only authorized module will be displayed in their home page.

Account Menu

You can Logout from your login session and change your old password from this menu. Hover on to the **Account Menu** you can see **Logout** and **Change Password** sub menu option.

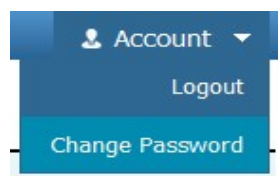


Figure: Option in Account Menu

Logout: Click on Logout to get your logged in session logged out.

Change Password: Click on Change Password to change your old password:

- Enter your old password
- Enter your new password
- Re-Enter your new password

- Click on **Change Password** button and you will get your password updated.

Change Password	
Old Password	
New Password	
Confirm Password	
Change Password Cancel	

Figure: Form to change old password to new one.

The main module of PMIS are as follows:

1. कन्फिग्रेसन
 - a. बजेट सेटअप
 - b. कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक
 - c. नीति तथा कार्यक्रम
 - d. तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम
2. चौमासिक प्रगति विवरण
3. राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु
4. नीति तथा कार्यक्रम
5. प्रतिवेदन
 - a. चौमासिक प्रगति
 - b. राष्ट्रिय गौरव
 - c. निति तथा कार्यक्रम
6. व्यवस्थापन प्रतिवेदन
 - a. चौमासिक प्रगति
 - b. कार्यालयगत प्रगति विवरण
 - c. राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति
 - d. नीति तथा कार्यक्रम

2.0. Configuration (कन्फिग्रेसन)

Configuration module is only for central level user to set basic parameters for the cost centers. Hover on **कन्फिग्रेसन** module and you will see the sub modules under configuration module as shown below:

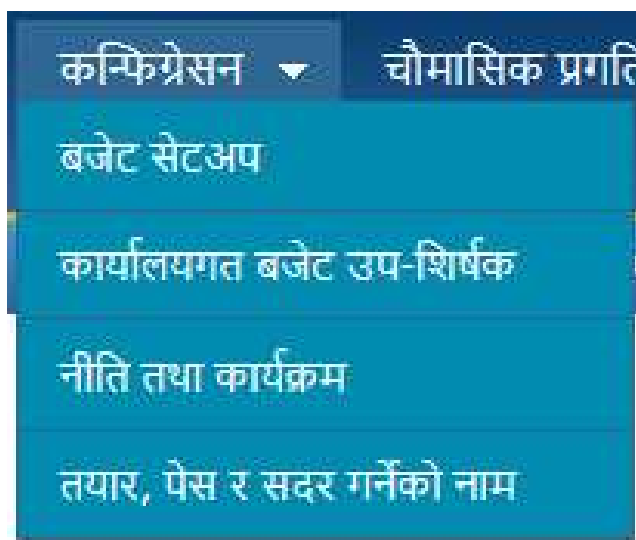


Figure 3: Configuration sub module

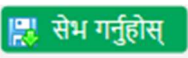
2.1.1. Budget Setup (बजेट सेटअप)

Click on **बजेट सेटअप** menu under **Configuration** to add/edit and view list of budget sub heads.

नेपाल सरकार सडक विभाग प्रगति अनुगमन सुचना प्रणाली कन्फिग्रेसन चौमासिक प्रगति विवरण राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु नीति तथा कार्यक्रम प्रतिवेदन व्यवस्थापन प्रतिवेदन नमस्कार : Gurja Bahadur Mahato आर्थिक वर्ष: २०७६/७७ मिति: २०७७-०२-२५ Account				
गृहपृष्ठ > विन्यास > बजेट > बजेट सेटअप - सूची Add new budget sub head बजेट सेटअप - थप				
बजेट कोड : सक्रिय/निस्कृय : कुप्या एउटा छान्नुहोस् - Total Rows 10 फिल्टर गर्नुहोस् रिसेट				
क्र.सं	बजेट कोड	नाम	सक्रिय/निस्कृय	संचालन
1	307001014	अ-ौद्योगिक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम (विशेष आर्थिक क्षेत्र समेत)	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
2	313001014	मेलम्ची खानेपानी	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
3	337010113	सडक विभाग	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
4	337010114	सडक विभाग	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
5	337010123	डिभिजनक सडक कार्यालयहरु	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
6	337010124	डिभिजनक सडक कार्यालयहरु	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
7	337010133	हेभी इन्फ्रामेन्ट डिभिजनहरु	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
8	337010134	हेभी इन्फ्रामेन्ट डिभिजनहरु	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
9	337010143	मेकानिकल तालीम	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय
10	337010153	गुणस्तर अनुसन्धान तथा विकास केन्द्र	सक्रिय	सक्रिय/निस्कृय

Fig: budget sub head list for Administrator

Add Budget Head

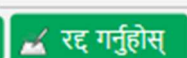
1. Click on  button,
2. A form will be displayed,
3. Enter your required information,
4. Click on  button to save the form and  button to cancel the data entry process,
5. After data is saved it will redirect you to the budget heading list page.

बजेट सेटअप - सच्याउनुहोस्	
बजेट कोड	313001014
संक्षिप्त नाम	मेलम्ची खानेपानी
नाम(नेपालीमा)	मेलम्ची खानेपानी
नाम(अंग्रेजीमा)	melamchi khanepani
सक्रिय/निसक्रिय	☒ सक्रिय ☐ निसक्रिय

Fig: Budget sub head entry form

Edit Budget Head

1. Click on  button,
2. A form will be displayed,
3. Enter your required information,
4. Click on  button to save the form and  button to cancel the data entry process,
5. After data is saved it will redirect you to the budget heading list page.

2.1.2. Office wise Budget setup (कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक)

After creating the budget head, you need to map the budget heading to the related offices of PMIS. On clicking the **कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक** module under **Configuration** you can see the list of offices in which budget sub heading has been mapped.

कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक - सूची			कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक - थप्नुहोस्
कार्यालयको नाम			कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक - थप्नुहोस्
क्र.सं	कार्यालयको नाम	संचालन	
1	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, सुनसरी	संचालन	
2	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, मकवानपुर	संचालन	
3	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, काठमाण्डौ	संचालन	
4	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, बुटवल	संचालन	
5	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, बाँके	संचालन	
6	हेभिइक्युपमेन्ट डिभिजन, कैलाली	संचालन	
7	यान्त्रिक कार्यालय, दाङ्ग	संचालन	
8	यान्त्रिक तालिम केन्द्र, ललितपुर	संचालन	
9	उत्तर दक्षिण, कोशी सडक योजना, संखुवासभा	संचालन	
10	गाईघाट दिक्तेल सडक योजना, उदयपुर	संचालन	

Fig: office wise budget head mapping list

Add new mapping

- Click on **कार्यालयगत बजेट उप-शिर्षक - थप्नुहोस्** button,
- A form will be displayed,
- Enter your required information,
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,
- After data is saved it will redirect you to the budget head mapping list page.

कार्यालयगत बजेट उप-शीर्षक - थपुहोस्

कार्यालयको नाम 2 सडक विभाग **Select office**

उपलब्ध बजेट उपशीर्षक

प्रयोग गरिएका बजेट उपशीर्षक

307001014|| ओद्योगिक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम (विशेष आर्थिक क्षेत्र समेत)
 313001014|| मेलम्ची खानेपानी
 337010114|| सडक विभाग
 337010123|| डिभिजनक सडक कार्यालयहरु
 337010124|| डिभिजनक सडक कार्यालयहरु
 337010134|| हेभी इक्विपमेन्ट डिभिजनहरु
 337010143|| मेकानिकल तालीम
 337010153|| गुणस्तर अनुसन्धान तथा विकास केन्द्र
 337010154|| गुणस्तर अनुसन्धान तथा विकास केन्द्र
 337011013|| सगरमाथा राजमार्ग (गाइघाट दिक्तेल खण्ड)
 337011014|| सगरमाथा राजमार्ग (गाइघाट दिक्तेल खण्ड)
 337011023|| वी.पी. राजमार्ग (सुर्यविनायक-धुलिखेल, धुलिखेल-सिन्धुली-बर्दिवास सडक)
 337011024|| वी.पी. राजमार्ग (सुर्यविनायक-धुलिखेल, धुलिखेल-सिन्धुली-बर्दिवास सडक)
 337011033|| महाकाली कोरिडोर (ब्रह्मदेव-झुलाघाट-दार्चुला-टिकर)
 337011034|| महाकाली कोरिडोर (ब्रह्मदेव-झुलाघाट-दार्चुला-टिकर)
 337011043|| कान्ती राजपथ
 337011044|| कान्ती राजपथ
 337011054|| गंगटे-समुन्द्रटार-गल्फुभन्ज्याङ सडक

337010113|| सडक विभाग
 337010133|| हेभी इक्विपमेन्ट डिभिजनहरु

Select required budget head from left side to right side

सेभ गर्नुहोस् रद्द गर्नुहोस्

Fig: office wise budget head mapping form

Edit mapped List:

1. Click on  button in list page,
2. A form will be displayed,
3. Enter your required information,
4. Click on  button to save the form and  button to cancel the data entry process,
5. After data is saved it will redirect you to the budget head mapping list page.

2.1.3. Niti Tatha Karyakram (नीति तथा कार्यक्रम)

नीति तथा कार्यक्रम, is generally fixed for a fiscal year, just enter summary (बुँदा नं., बजेट बक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं and नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा) in this section.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

नेपाल सरकार
सडक विभाग
प्रगति अनुगमन सूचना प्रणाली

कन्फिगरेसन चौरासिक प्रगति विवरण राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु नीति तथा कार्यक्रम प्रतिवेदन व्यवस्थापन प्रतिवेदन

गृहपृष्ठ > विन्यास > नीति तथा कार्यक्रम > नमस्कार : Gunja Bahadur Mahato | आर्थिक वर्ष: २०७६/७७ | मिति: २०७७-०२-२५ Account

नीति तथा कार्यक्रम - सूची Add new program नीति तथा कार्यक्रम - थप्नुहोस्

बुँदा नं.: सकृय/निस्कृय: - कृपया एउटा छान्नुहोस् जम्मा रेकर्ड 10 फिल्टर गर्नुहोस् रिसेट

क्र.सं	बुँदा नं.	बजेट बक्तब्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं.	नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा	संचालन
1	23,81	173	जेष्ठ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
2	23	173	पुल निर्माण तथा विस्तार कार्य	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
3	53,48	174	आगामी चार वर्षभित्र मध्यपहाडी (पुष्पलाल) लोकमार्ग र हुलाकी राजमार्गको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
4	53,48	175	उत्तर-दक्षिण लोकमार्गका कालिगण्डकी कोरिडोरको जोमसोम-कोरला खण्डलाई बाह्रै महिना सवारी साधन संचालन हुने गरी स्तरोन्नति गरिनेछ, कोशी र कर्णाली कोरिडोरको सबै खण्डको ट्रयाक खोल्ने कार्य आगामी वर्षभित्र सम्पन्न	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
5	53,48	179	उत्तर-दक्षिण लोकमार्गका कालिगण्डकी कोरिडोरको जोमसोम-कोरला खण्डलाई बाह्रै महिना सवारी साधन संचालन हुने गरी स्तरोन्नति गरिनेछ, कोशी र कर्णाली कोरिडोरको सबै खण्डको ट्रयाक खोल्ने कार्य आगामी वर्षभित्र सम्पन्न	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
6	66	191	राष्ट्रिय राजमार्गका उपयुक्त खण्डहरुलाई आपतकालीन विमान उडान र अवतरण गर्नसक्ने धावनमार्गको रुपमा विस्तार गरिनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
7	80	175	चुरे तथा भित्री मधेशका उपत्यकाहरुलाई आर्थिक तथा औद्योगिक कोरिडोरको रुपमा विकास गर्न झापाको शान्तिनगरदेखि डडेल्धुराको रुपालसम्म निर्माणधीन मदन भण्डारी राजमार्गको निर्माण कार्यलाई तिब्रता दिईनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
8	81	178	रणनीतिक महत्त्वका सडकहरु र आर्थिक केन्द्र जोड्ने सडकहरुको निर्माण तथा स्तरोन्नति कार्यलाई तिब्रता दिईनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
9	82	176	आगामी आर्थिक वर्षभित्र हुम्ला र डोल्पा जिल्ला सदरमुकामसम्म सडक पुर्याई सबै ७७ जिल्ला सदरमुकामलाई राष्ट्रिय सडक संजालमा आबद्ध गरिनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्
10	82	182,183	मोजुदा तथा निर्माणधीन सडकमा सुरुंग प्रविधि प्रयोग गरी सडकको दुरी र लागत घटाईनेछ	सच्याउनुहोस् मुख्य क्रियाकलाप थप्नुहोस्

Fig: niti तथा karyaqram list for Administrator Add main activity for the record Page 1/2 1 2

Add Niti तथा karyaqram summary

- Click on **नीति तथा कार्यक्रम - थप्नुहोस्** button,
- A form will be displayed,
- Enter your required information (बुँदा नं., बजेट बक्तब्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं., नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा and सकृय/निस्कृय status),
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,
- After data is saved it will redirect you to the list page.

नीति तथा कार्यक्रम - सच्याउनुहोस्

बुँदा नं. * 23 बजेट बक्तब्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं. * 173 नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा * पुल निर्माण तथा विस्तार कार्य

सकृय/निस्कृय ☒ सकृय ☐ निस्कृय

सेभ गर्नुहोस् रद्द गर्नुहोस्

Fig: niti तथा karyaqram program entry form

Edit nith तथा karyaqram summary

- Click on **सच्याउनुहोस्** button which you want to edit in list page,
- A form will be displayed,

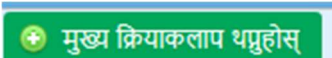
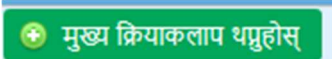
3. Enter your required information (बुँदा नं., बजेट बक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं., नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा and सकृय/निस्कृय status),

4. Click on  button to save the form and  button to cancel the data entry process,
5. After data is saved it will redirect you to the list page.

Further **main activity** and **annual activity** are entered to niti तथा karyakram summary.

2.1.3.1. Main Activity (मुख्य क्रियाकलाप)

Add Main Activity

1. Click on  button from summary page in which you want to enter main activity details,
2. List for Main Activity is displayed,
3. Click on  to add main activity for selected **niti तथा karyakram** summary,
4. A form will be displayed,
5. Enter your required information (LMBIS कोड नम्बर, मुख्य क्रियाकलाप and सकृय/निस्कृय status),
6. Click on  button to add multiple activities,
7. Click on  button to save the form and  button to cancel the data entry process,
8. After data is saved it will redirect you to the list page.

<< नीति तथा कार्यक्रम मुख्य क्रियाकलाप - सूची

बुँदा नं. २३,८१
बजेट बक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं. १७३
नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा जेष्ठ

Add main activity
Add annual activity for the row/main activity

बजेट उपशीर्षक : - कृषया एउटा छात्रहोस् - सकृय/निस्कृय : - कृषया एउटा छात्रहोस् - जम्मा रेकर्ड 10 फिल्टर गर्नुहोस् रिसेट

क्र.सं.	LMBIS कोड नम्बर	मुख्य क्रियाकलाप	संचालन
1	337011404	सासेक सडक सुधार आयोजना	सक्रिय/निस्कृय
2	337011404	सासेक सडक सुधार आयोजना	सक्रिय/निस्कृय
3	337011404	सासेक सडक सुधार आयोजना	सक्रिय/निस्कृय
4	337011454	सासेक राजमार्ग सुधार आयोजना	सक्रिय/निस्कृय
5	337011384	राजमार्ग स्तरोन्नती तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	सक्रिय/निस्कृय
6	337011384	राजमार्ग स्तरोन्नती तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	सक्रिय/निस्कृय
7	337011384	राजमार्ग स्तरोन्नती तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	सक्रिय/निस्कृय

Fig: Main activity for program List

नीति तथा कार्यक्रम - थप्नुहोस्

बुँदा नं. २३,८१
बजेट बक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं. १७३
नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा जेष्ठ

Niti tatha karyakram summary information

नीति तथा कार्यक्रम - 1

LMBIS कोड नम्बर : - कृषया एउटा छात्रहोस् - मुख्य क्रियाकलाप :
सक्रिय/निस्कृय : ☒ सकृय ☐ निस्कृय

नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्
संशोधन गर्नुहोस् रद्द गर्नुहोस्

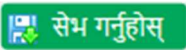
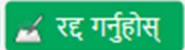
Click to add more activities

Fig: Main activity entry form

2.1.3.2. Annual Activity (वार्षिक क्रियाकलाप)

Add Annual Activity for Main Activity

- Click on **वार्षिक क्रियाकलाप - थप्नुहोस्** button from Main Activity list page in which you want to enter annual activity details,
- List for Annual Activity is displayed,
- Click on **वार्षिक क्रियाकलाप - थप्नुहोस्** to add annual activity for selected **Main Activity**,
- A form will be displayed,
- Enter your required information (माईलस्टोन, मासिक लक्ष्य) as in the entry form,
- Click on **नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्** button to add multiple activities,

- Click on  **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and  **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,
- After data is saved it will redirect you to the list page.

<< मुख्य क्रियाकलाप

वार्षिक क्रियाकलाप - सूची

+

वार्षिक क्रियाकलाप - थपुहोस्

बुँदा नं.	२३,८१	LMBIS कोड नम्बर	३३७०११४०४	सासेक सडक सुधार आयोजना
बजेट वक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं.	१७३	मुख्य क्रियाकलाप	3) नारायणघाट-बुटवल खण्ड अन्तर्गतका पुलको Foundation निर्माण गर्ने कार्य।	
नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा	जेष्ठ			

Add new annual activity

क्र.सं.	वार्षिक क्रियाकलाप	वार्षिक परिमाण/इकाई	संचालन
1	पुलको Foundation निर्माण गर्ने कार्य	10 (वटा)	सञ्चालन

सञ्चालन

Page 1/1

Fig: Annual activity list for main activity

वार्षिक क्रियाकलाप - थपुहोस्																								
बुँदा नं.	२३,८१	LMBIS कोड नम्बर	३३७०११४०४	सासेक सडक सुधार आयोजना																				
बजेट वक्तव्यसंग सम्बन्धित बुँदा नं.	१७३	मुख्य क्रियाकलाप	३)	नारायणघाट-बुटवल खण्ड अन्तर्गतका पुलको Foundation निर्माण गर्ने कार्य।																				
नीति तथा कार्यक्रमको व्यहोरा	जेष्ठ																							
वार्षिक क्रियाकलाप - 1																								
माईलस्टोन (वार्षिक)					मासिक तथ्य																			
वार्षिक क्रियाकलाप	वार्षिक परिमाण	इकाई	श्रावण	भाद्र	आश्विन	कार्तिक	मङ्सिर	पौष	माघ	फाल्गुन	चैत्र	वैशाख	जेष्ठ	आषाढ										

Add new record for activity

Fig: Annual Activity entry form for main activity

2.1.4. तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम (Signatories)

This module contains name who prepares, submits and approves the documents of this system. These names are displayed in the generated report. This module handles the names according to the service period of the personnel. You need to enter new form with new enroll/left date if any one of the above three personnel gets replaced, so that the name will be displayed in the report according to the service period in the office.

Click on **तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम** under Configuration Module.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)



The screenshot shows the PMIS dashboard with the following elements:

- Header:** नेपाल सरकार, सडक विभाग, प्रगति अनुगमन सूचना प्रणाली. Navigation menu includes कन्फिगरेसन, चौमासिक प्रगति विवरण, राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरू, नीति तथा कार्यक्रम, प्रतिवेदन, and व्यवस्थापन प्रतिवेदन.
- Breadcrumbs:** गृहपृष्ठ > विन्यास > तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम >
- Table:** तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम - सूची. The table has columns for क्र.सं, मिति, तयार गर्नेको नाम, तयार गर्नेको पद, पेस गर्नेको नाम, पेस गर्नेको पद, सदर गर्नेको नाम, सदर गर्नेको पद, and संचालन. A red arrow points to the 'संचालन' column with the label 'Edit record'.
- Buttons:** 'Add new signatory' button is highlighted in red. Below the table, there are buttons for 'संस्थापन' and 'संस्थापन'.

Fig: signatories name and post list

Edit record

Figure: तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम list

Add signatories

1. Click on **तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम - थप्नुहोस्** button from list page,
2. A form will be displayed,
3. Enter your required as in the entry form,
4. Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,
5. After data is saved it will redirect you to the list page.



The screenshot shows the 'तयार, पेस र सदर गर्नेको नाम - संचालन' form with the following fields:

- आर्थिक वर्ष:** 2076/77
- मिति:** 2077-02-25, वि.सं. 2020-06-07, ई.सं.
- तयार गर्नेको नाम:** तयार गर्नेको नाम
- तयार गर्नेको पद:** तयार गर्नेको पद
- पेस गर्नेको नाम:** पेस गर्नेको नाम
- पेस गर्नेको पद:** पेस गर्नेको पद
- सदर गर्नेको नाम:** सदर गर्नेको नाम
- सदर गर्नेको पद:** सदर गर्नेको पद
- संस्थापन/निष्कास:** संचालन/निष्कास
- संस्थापन/निष्कास:** संचालन/निष्कास
- संस्थापन/निष्कास:** संचालन/निष्कास

Buttons at the bottom: **सेभ गर्नुहोस्** and **रद्द गर्नुहोस्**.

Fig: Signatory entry form

3.0. Collective Progress (चौमासिक प्रगति विवरण)

Click on **चौमासिक प्रगति विवरण** menu to enter trimester wise collective progress details. List of created project page will be displayed.

क्र.सं	कार्यालयको नाम	बजेट उपशीर्षक	चौमासिक अवधि	संचालन
1	273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर	337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)	तेस्रो चौमासिक	संशोधित कागजात अपलोड गर्नुहोस्
2	273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर	337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)	प्रथम चौमासिक	संशोधित कागजात अपलोड गर्नुहोस्

Fig: Chaumashik pragati list

Add collective progress details

- Click on **चौमासिक प्रगति विवरण बनाउनुहोस्** button in list page,
- A form will be displayed,
- Enter your required information (**बजेट उपशीर्षक, चौमासिक अवधि, सडक तथा पुलको नाम, वार्षिक लक्ष्य, चौमासिक लक्ष्य, चौमासिक प्रगति, प्रतिवेदन अवधिसम्मको प्रगति, बजेट, भारित प्रगति प्रतिशत.....**) as in the entry form,
- Click on **नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्** button to add more progress for Road/Bridge in the selected budget head and trimester,
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,
- After data is saved it will redirect you to the list page.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

प्रगति विवरण बनाउनुहोस्

आर्थिक वर्ष: 2076/77 **select budget sub head** कार्यलयको नाम: 273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्य: **select trimester**

बजेट उपशीर्षक: 337011143 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राज) चौमासिक अवधि: प्रथम चौमासिक

क्र.सं.	सडक तथा पुलको नाम	वार्षिक तहस				प्रथम चौमासिक तहस				प्रथम चौमासिक प्रगति				प्रतिवेदन अवधिसम्मको प्रगति				बजेट रु हजारमा				भारित प्रगति प्रतिशत		संचालन
		नयाँ ट्र्याक निर्माण (कि.मी.)	आगेलै सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्र्याक निर्माण (कि.मी.)	आगेलै सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्र्याक निर्माण (कि.मी.)	आगेलै सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्र्याक निर्माण (कि.मी.)	आगेलै सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	वार्षिक विनियोजन संशोधन तहस	प्रथम चौमासिक विनियोजन	प्रथम चौमासिक खर्च	प्रथम चौमासिक समको खर्च	प्रथम चौमासिक प्रगति	प्रथम चौमासिक समको	
1.	test sadak 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	हटाउनुहोस्
2.	test sadak 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	हटाउनुहोस्

Add new record for more road/bridge name

Save **Cancel the data entry form** **Delete record**

Fig: Chaumashik pragati entry form

Add/Upload related documents to the progress detail

- Click on **सम्बन्धित कागजात अपलोड गर्नुहोस्** button in list page with related budget head and trimester progress,
- A form will be pop-up,
- Choose your file to be uploaded and add some description to it (**Note: Accepted File Formats are doc, docx, zip, rar, pdf, txt, xls, xlsx, jpeg and jpg**),
- Click on **नयाँ रेकड थप्नुहोस्** button to add more documents,
- Click on **हटाउनुहोस्** button to remove the respective row date,
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to get your selected document uploaded,
- After document gets uploaded it will redirect you to the list page.

सडक विभाग
पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यलय, चौमासिक प्रगति विवरण राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु नीति तथा कार्यक्रम प्रतिवेदन

जति > प्रगति विवरण >

वर्षिकगत प्रगति सूची

वर्षिक वर्ष: 2076/77

कार्यालयको नाम: 273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्य: 273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्य

सम्बन्धित कागजात अपलोड गर्नुहोस्

Accepted File Formats: doc, docx, zip, rar, pdf, txt, xls, xlsx, jpeg and jpg

क्र.सं.	सम्बन्धित कागजात छाप्नुहोस्	कागजात विवरण	संचालन
1.	UQUVSSRM-20200527.jpg	gsdfasdf	हटाउनुहोस्
2.	I48VFOPC-testpdf	fasdf	हटाउनुहोस्
3.	TiVsdDl9-Gunjia-CV--Jnt--Copy.docx	fasdf	हटाउनुहोस्
4.	T8IRG7q-RoadBoard-Report.xlsx	asdfasdf	हटाउनुहोस्

List of uploaded documents

1. Browse... No file selected.

Add new record to add document **Delete record**

Save

Fig: file upload page

4.0. राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरू

Click on **राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरू** menu to enter monthly progress details. List of created project page will be displayed.

Fig: Rastriya Gaurav kaa aayojanaharu List

Add Rastriya Gaurav Project's progress details

- Click on **राष्ट्रिय गौरव आयोजना प्रगति विवरण बनाउनुहोस्** button in list page,
- A form will be displayed,
- Enter your required information (**बजेट उपशीर्षक, महिना, सडक तथा पुलको नाम, वार्षिक लक्ष्य, मासिक प्रगति, बजेट, खर्च,**) as in the entry form,
- Click on **नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्** button to add more progress for Road/Bridge in the selected budget head and month,
- Click on **सच्याउनुहोस्** button to edit any entered data,
- Click on **हटाउनुहोस्** button to remove the respective row date,
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to save the form and **रद्द गर्नुहोस्** button to cancel the data entry process,

8. After data is saved it will redirect you to the list page.

Select budget sub head

Select month

Add new record for new road/bridge target and progress

Delete record

Save

Cancel the form

Fig: Rastriya gaurav kaa aayojana pragati form

Add/Upload related documents to the progress detail

- Click on **सम्बन्धित कागजात अपलोड गर्नुहोस्** button in list page with related budget head and month progress,
- A form will be pop-up,
- Choose your file to be uploaded and add some description to it (**Note: Accepted File Formats are doc, docx, zip, rar, pdf, txt, xls, xlsx, jpeg and jpg**),
- Click on **नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्** button to add more documents,
- Click on **सच्याउनुहोस्** button to edit any entered data,
- Click on **हटाउनुहोस्** button to remove the respective row date,
- Click on **सेभ गर्नुहोस्** button to get your selected document uploaded,
- After document gets uploaded it will redirect you to the list page.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

सडक विभाग
पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर
प्रगति अनुगमन सुचना प्रणाली

चौमासिक प्रगति विवरण राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु नीति तथा कार्यक्रम प्रतिवेदन

प्रगति > प्रगति विवरण >

परिचालन प्रगति सूची

आर्थिक वर्ष : 2076/77

कार्यालयको नाम

273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर

273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर

सम्बन्धित कागजात अपलोड गर्नुहोस्

Accepted File Formats: doc, docx, zip, rar, pdf, txt, xls, xlsx, jpeg and jpg

क्र.सं	सम्बन्धित कागजात छान्नुहोस्	कागजात विवरण	संचालन
1	0QUUVSSM-20200527.jpg	gsdfasdf	हेर्नुहोस्
2	I4BVFOPC-test.pdf	fasdf	हेर्नुहोस्
3	TIVsdD9-Gurja-CV_-Jnt_-Copy.docx	fasdf	हेर्नुहोस्
4	T8IRG7q-RoadBoard-Report.xlsx	asdfasdf	हेर्नुहोस्

1. Browse... No file selected.

नयाँ रेकर्ड थप्नुहोस्

सेभ गर्नुहोस्

List of uploaded documents

Add new record to add document

Delete record

Save

Fig: file upload page

5.0. नीति तथा कार्यक्रम

Click on **नीति तथा कार्यक्रम** menu to enter monthly progress details. List of created project page will be displayed.

नेपाल सरकार
सडक विभाग
पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर
प्रगति अनुगमन सुचना प्रणाली

चौमासिक प्रगति विवरण राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु **नीति तथा कार्यक्रम** प्रतिवेदन

गुल्लुठु > प्रगति > नीति तथा कार्यक्रम >

नमस्कार : Puspahal (Midhill) Road Project, Panchthar | आर्थिक वर्ष: २०७६/७७ | मिति: २०७७-०२-२५

Account

नीति तथा कार्यक्रम प्रगति सूची

आर्थिक वर्ष : 2076/77

बजेट उपशीर्षक : - कृषया एउटा छात्राहोस् -

महिना : - कृषया एउटा छात्राहोस् -

जम्मा रेकर्ड 10

फिल्टर गर्नुहोस्

रिसेट

Add new progress record

क्र.सं	कार्यालयको नाम	बजेट उपशीर्षक	महिना	संचालन
1	273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर	337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)	कार्तिक	सच्याउनुहोस्
2	273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर	337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)	वैशाख	सच्याउनुहोस्

Page 1/1 1

Edit record

Fig: Niti tatha karyakram pragati list

Add Niti Tatha Karyakram progress details

1. Click on  नीति तथा कार्यक्रम प्रगति विवरण बनाउनुहोस् button in list page,
2. A form will be displayed,
3. Enter your required information (बजेट उपशीर्षक, महिना, बार्षिक क्रियाकलाप, मासिक प्रगति) as in the entry form,
4. Click on  नयाँ रेकड थप्नुहोस् button to add more progress for annual activities in the selected budget head and month,
5. Click on  हटाउनुहोस् button to remove the respective row date,
6. Click on  सच्याउनुहोस् button to edit any entered data,
7. Click on  सेभ गर्नुहोस् button to save the form and  रद्द गर्नुहोस् button to cancel the data entry process,
8. After data is saved it will redirect you to the list page.

6.0. प्रतिवेदन

To view and print progress reports, hover on **प्रतिवेदन** menu, you can see the list of report types. Click on the displayed menu type for your report.



Figure: Office wise report menu

6.0.1. Collective Progress Report (चौमासिक प्रगति)

Click on **चौमासिक प्रगति** sub-menu under **प्रगति** menu for office wise collective progress report. To view report:

1. Select चौमासिक अवधि and बजेट उपशीर्षक and click on **प्रतिवेदन हेर्नुहोस्** button,
2. Report will be displayed,
3. Click on **प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्** button to print the displayed report,
4. Click on **एक्सेलमा हेर्नुहोस्** button to export displayed report in excel format.

चौमासिक प्रगति विवरण

चौमासिक अवधि: प्रथम चौमासिक

बजेट उपशीर्षक: 337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)

प्रतिवेदन हेर्नुहोस्

Search parameters

प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस् **एक्सेलमा हेर्नुहोस्**

Print button

Export to excel button

Fig: Chaumashik pragati report for individual office

नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक विभाग
पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर
प्रथम चौमासिक प्रगति

जेट उपशीर्षक: 337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)

क्र.सं.	सडकको नाम	वार्षिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक प्रगति				प्रतिवेदन अवधिसम्मको प्रगति				बजेट रु हजारमा				भारित प्रगति प्रतिशत		विशेष प्रगति प्रतिशत	
		नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	वार्षिक विनियोजन संशोधन सहित	प्रथम चौमासिक विनियोजन	प्रथम चौमासिक खर्च	प्रथम चौमासिक खर्च	प्रथम चौमासिक	प्रथम चौमासिक	प्रथम चौमासिक	प्रथम चौमासिक
१	TEST	१.००	१.००	१.००	१.००	२.००	२.००	२.००	२.००	३.००	३.००	३.००	३.००	४.००	४.००	४.००	४.००	१००.००	१०.००	१०.००	१०.००	२०.००	२०.००	१०.००	१०.००
२	TEST1	२.००	२.००	२.००	२.००	३.००	३.००	३.००	३.००	४.००	४.००	४.००	४.००	५.००	५.००	५.००	५.००	२००.००	३०.००	३०.००	३०.००	३०.००	३०.००	१५.००	१५.००
	जम्मा	३.००	३.००	३.००	३.००	५.००	५.००	५.००	५.००	७.००	७.००	७.००	७.००	९.००	९.००	९.००	९.००	३००.००	४०.००	४०.००	४०.००	५०.००	५०.००	२५.००	२५.००

Figure: Office wise collective progress report

6.0.2. National Pride Progress Report (राष्ट्रिय गौरव)

Click on **राष्ट्रिय गौरव** sub-menu under **प्रगति** menu for office wise national pride project's progress report. To view report:

1. Select महिना and बजेट उपशीर्षक and click on **प्रतिवेदन हेर्नुहोस्** button,
2. Report will be displayed,
3. Click on **प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्** button to print the displayed report,
4. Click on **एक्सेलमा हेर्नुहोस्** button to export displayed report in excel format.

राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण

महिना

बजेट उपशीर्षक

प्रतिवेदन हेर्नुहोस्

Search parameters

प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्

एक्सेलमा हेर्नुहोस्

Print button

Export to excel button

Fig: rastriya gaurav kaa aayojana ko pragati for individual office

नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक विभाग
पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर
राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण

आर्थिक वर्ष: २०७६/७७			
महिना: श्रावण मसान्त सम्म			
बजेट उपशीर्षक नं: ३३७०१११४४			
आयोजनाको नाम	पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)		
यस आ.ब.मा विनियोजित बजेट	२.०० (दुई हजार रुपैया मात्र)		
हाल सम्मको खर्च	२.०० (दुई हजार रुपैया मात्र)		
बित्तिय प्रगति प्रतिशत	१००.००% (बार्षिक बिनियोजनको)		
यस आ.ब.को भौतिक लक्ष्य	नयाँ ट्रयाक निर्माण	२.००	कि.मी.
	ग्राभेल सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	कालोपत्रे सडक निर्माण	१२.००	कि.मी.
	पुल निर्माण	१२.००	वटा
यस आ.ब.को हाल सम्मको भौतिक प्रगति	नयाँ ट्रयाक निर्माण	१२.००	कि.मी.
	ग्राभेल सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	कालोपत्रे सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	पुल निर्माण	२.००	वटा
भौतिक प्रगति प्रतिशत	६४.२९% (बार्षिक लक्ष्यको)		
लक्ष्य अनुसार प्रगति नहुनुको कारण	११		
	११		
समस्या समाधानको लागि गरिएको सुझाव	१		
	१		

Figure: Office wise national pride project's progress report

6.0.3. Niti तथा karyakram नीति तथा कार्यक्रम)

Click on **नीति तथा कार्यक्रम** sub-menu under **प्रगति** menu for office wise niti तथा karyakram progress report. To view report:

1. Select **महिना** and click on **प्रतिवेदन हेर्नुहोस्** button,
2. Report will be displayed,
3. Click on **प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्** button to print the displayed report,
4. Click on **एक्सेलमा हेर्नुहोस्** button to export displayed report in excel format.

नीति तथा कार्यक्रम र बजेट कार्यान्वयन कार्ययोजनाको प्रगति विवरण

महिना सम्को

वैशाख

प्रतिवेदन हेर्नुहोस्

Search parameters

प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्

Export to excel button

Print button

Fig: niti तथा karyakram pragati for individual office

सूचक नं.	नीति तथा कार्यक्रमको विवरण	बजेट बरतनसँग सम्बन्धित हुने नं.	मुख्य क्रियाकलाप	LMGIS कोड नम्बर	मासिक क्रियाकलाप	कार्यिक प्रतिफल	दृष्टाई	मासिक लक्ष्य तथा प्राप्ति																हालसम्मको लक्ष्य	हालसम्मको कुल प्राप्ति	कार्यिक लक्ष्यको हालसम्मको प्राप्ति %	प्राप्ति विवरण	मुख्य सम्पादित कार्य	कैफियत
								आयत	भाद्र	अश्विन	कार्तिक	मंसिर	पौष	मघ	फाल्गुन	चैत्र	वैशाख	जेठ	आषाढ	श्रावण	भाद्र	हालसम्मको लक्ष्य	हालसम्मको कुल प्राप्ति						
५१.४८	आगामी चार बर्षीय मध्यमवर्गी (पुनर्वास) सडकमार्ग र हावाको सडकमार्गको निर्माण कार्य सम्पन्न गरीनेछ	१०४	१) मध्यमवर्गी (पुनर्वास) सडकमार्गको काठोसरे गर्ने कार्य।	३५००	काठोसरे सडक निर्माण कार्य।	३५००	कि.मी	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
			२) मध्यमवर्गी (पुनर्वास) सडकमार्गको पुनर्निर्माण गर्ने कार्य।					०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
			३) मध्यमवर्गी पुनर्वास सडकमार्गको ठेक्का व्यवस्थापन हुन बाँकी खण्डमा क्रमिक चरण ठेक्का व्यवस्थापन गरी सार्वजनिक गर्ने कार्य।					०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००

Figure: Office niti तथा karyakram progress report

7.0. Management Report (व्यवस्थापन प्रतिवेदन)

Management report is generated to analysis collective progress from different offices and different projects. To view and print management progress reports, only user having **administrator** role can view the management reports. Hover on व्यवस्थापन प्रतिवेदन menu, you can see the list of report types. Click on the displayed menu type for your report.



Figure: Management report menu

7.0.1. चौमासिक प्रगति

Click on चौमासिक प्रगति sub-menu under व्यवस्थापन प्रतिवेदन menu to view एकिकृत चौमासिक विवरण and कार्यालयगत/शीर्षकगत चौमासिक विवरण. To view report:

1. Select प्रतिवेदनको प्रकार, चौमासिक अवधि and बजेट उपशीर्षक
2. Click on प्रतिवेदन हेर्नुहोस् button to view report,
3. Report will be displayed as per selected parameters,
4. Click on प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस् button to print the displayed report,
5. Click on एक्सेलमा हेर्नुहोस् button to export displayed report in excel format.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

नेपाल सरकार
सडक विभाग
प्रगति अनुगमन सुचना प्रणाली

कन्फिग्रेसन

चौमासिक प्रगति विवरण

राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाहरु

नीति तथा कार्यक्रम

प्रतिवेदन

व्यवस्थापन प्रतिवेदन

गृहपृष्ठ > व्यवस्थापन प्रतिवेदन > प्रगति >

नमस्कार : Gunja Bahadur Mahato | आर्थिक वर्ष: २०७६/७७ | मिति: २०७७-०२-२५

Account

शीर्षकगत चौमासिक विवरण

आर्थिक वर्ष

2076/77

प्रतिवेदनको प्रकार

एकिकृत चौमासिक विवरण

चौमासिक अवधि

प्रथम चौमासिक

बजेट उपशीर्षक

337011144 पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)

337011224 स्थानीय सडक पुल निर्माण

337011374 सडक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम

प्रतिवेदन हेर्नुहोस्

Unselect

Search parameters

प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्

एक्सेलमा हेर्नुहोस्

नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक विभाग
प्रथम चौमासिक प्रगति

Fig: budget head wise collective progress report for Management Team

र्थिक वर्ष: २०७६/७७

क्र.सं.	ब.उ.क्र.नं.	योजनाको नाम	वार्षिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक प्रगति				प्रतिवेदन अवधिसम्मको प्रगति				बजेट रु हजारमा				भारित प्रगति प्रतिशत		विशेष प्रगति प्र	
			नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	नयाँ ट्रयाक निर्माण (कि.मी.)	ग्राभेल सडक निर्माण (कि.मी.)	कालोपत्रे सडक निर्माण (कि.मी.)	पुल निर्माण (वटा)	वार्षिक विनियोजन संशोधन सहित	प्रथम चौमासिक विनियोजन	प्रथम चौमासिक खर्च	प्रथम चौमासिक सम्मको खर्च	प्रथम चौमासिक सम्मको	प्रथम चौमासिक सम्मको	प्रथम चौमासिक सम्मको	प्रथम चौमासिक सम्मको
१.	२२७०११२४	स्थानीय सडक पुल निर्माण	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	१००.००	१००.००
जम्मा			४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	४.००	१००.००	१००.००

Copyright ©2020. All Rights Reserved.
Department of Roads, Government of Nepal.

Figure: Management Report- एकिकृत शीर्षकगत चौमासिक विवरण

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

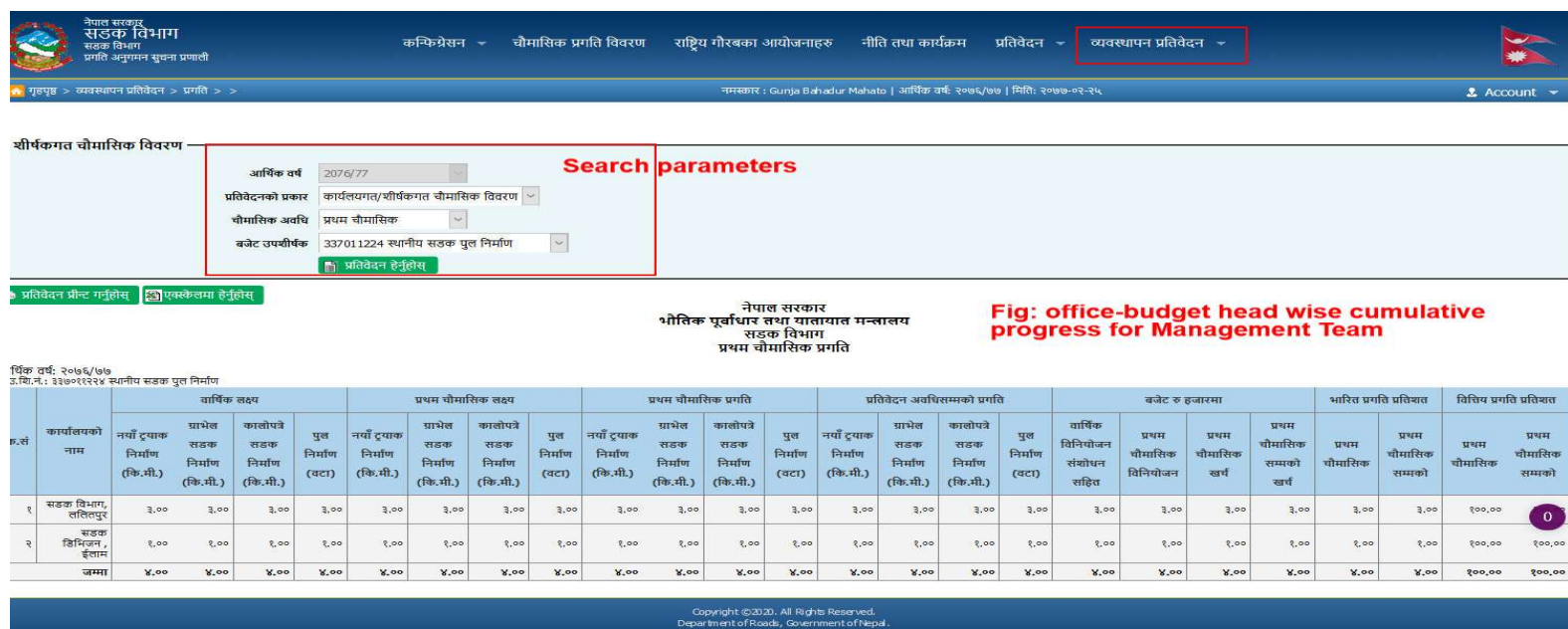


Figure: Management Report - कार्यालयगत/शीर्षकगत चौमासिक विवरण

7.0.2. कार्यालयगत प्रगति विवरण

Click on **कार्यालयगत प्रगति विवरण** sub-menu under **व्यवस्थापन प्रतिवेदन** menu to view **एकिकृत कार्यालयगत चौमासिक विवरण**. To view report:

1. Select **चौमासिक अवधि** and **कार्यालयको नाम** (choose individual or multiple or click on 'Select All' button to select all available offices)
2. Click on **प्रतिवेदन हेर्नुहोस्** button to view report,
3. Report will be displayed as per selected parameters,
4. Click on **प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्** button to print the displayed report,
5. Click on **एक्सेलमा हेर्नुहोस्** button to export displayed report in excel format.

कार्यालयगत चौमासिक विवरण

आर्थिक वर्ष

2076/77

चौमासिक अवधि

प्रथम चौमासिक

कार्यालयको नाम

235 सडक डिभिजन, ईलाम

273 पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पोचथर

290 सडक विभाग, ललितपुर

प्रतिवेदन हेर्नुहोस्

Unselect

प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्

एक्सेलमा हेर्नुहोस्

नेपाल सरकार

भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय

सडक विभाग

प्रथम चौमासिक प्रगति

Fig: Office wise cumulative progress report for Management Team

आर्थिक वर्ष: २०७६/७७

क्र.सं	ब.उ.शि.नं.	सडकको नाम	वार्षिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक लक्ष्य				प्रथम चौमासिक प्रगति				प्रतिवेदन अवधिसम्मको प्रगति				बजेट रु हजारमा				भारित प्रगति प्रतिशत		वित्तीय प्रगति प्रतिशत	
			नयाँ ट्रयाक निर्माण	ग्राभेल निर्माण	कालोपत्रे निर्माण	पुल निर्माण	नयाँ ट्रयाक निर्माण	ग्राभेल निर्माण	कालोपत्रे निर्माण	पुल निर्माण	नयाँ ट्रयाक निर्माण	ग्राभेल निर्माण	कालोपत्रे निर्माण	पुल निर्माण	नयाँ ट्रयाक निर्माण	ग्राभेल निर्माण	कालोपत्रे निर्माण	पुल निर्माण	वार्षिक सिनियोजन संशोधन सहित	प्रथम चौमासिक सिनियोजन	प्रथम चौमासिक खर्च	प्रथम चौमासिक सम्मको खर्च	प्रथम चौमासिक	प्रथम चौमासिक सम्मको	प्रथम चौमासिक	प्रथम चौमासिक सम्मको
			(कि.मी.)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(वटा)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(वटा)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(वटा)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(कि.मी.)	(वटा)								
सडक डिभिजन, ईलाम																										
१	३३७०११२२४	स्यानीय सडक पुल निर्माण	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००
जम्मा			१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	६.००	१.००	३५.००	१००.००	६००.००	
सडक विभाग, ललितपुर																										
१	३३७०११२२४	स्यानीय सडक पुल निर्माण	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००
२	३३७०११२२४	स्यानीय सडक पुल निर्माण	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००	२.००
जम्मा			३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००	३.००

Figure: Management Report - कार्यालयगत चौमासिक विवरण

7.0.3. राष्ट्रिय गौरबका आयोजनाको मासिक प्रगति

Click on **राष्ट्रिय गौरबका आयोजनाको मासिक प्रगति** sub-menu under **व्यवस्थापन प्रतिवेदन** menu to view **एकिकृत राष्ट्रिय गौरबका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण**. To view report:

- Select महिना, बजेट उपशीर्षक and कार्यालयको नाम (Office name is optional, if you choose office then the generated report will be of that office only but if you do not choose the office name then cumulative report will be generated),
- Click on **प्रतिवेदन हेर्नुहोस्** button to view report,
- Report will be displayed as per selected parameters,
- Click on **प्रतिवेदन प्रिन्ट गर्नुहोस्** button to print the displayed report,
- Click on **एक्सेलमा हेर्नुहोस्** button to export displayed report in excel format.

USER GUIDE – PROGRESS MONITORING INFORMATION SYSTEM (PMIS)

– राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण

महिना:

बजेट उपशीर्षक:

कार्यालय:

Search parameters

Fig: cumulative rastriya gaurav aayojana report for Management Team

नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक विभाग
राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण

कार्यालय: पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग योजना कार्यालय, पाँचथर			
आर्थिक वर्ष: २०७६/७७			
महिना: श्रावण मसान्त सम्म			
बजेट उपशीर्षक नं: ३३७०१११४४			
आयोजनाको नाम	पुष्पलाल राजमार्ग (मध्य पहाडी राजमार्ग)		
यस आ.ब.मा विनियोजित बजेट	२.०० (दुई हजार रुपैया मात्र)		
हाल सम्मको खर्च	२.०० (दुई हजार रुपैया मात्र)		
बित्तिय प्रगति प्रतिशत	१००.००% (बार्षिक बिनियोजनको)		
यस आ.ब.को भौतिक लक्ष्य	नयाँ ट्रयाक निर्माण	२.००	कि.मी.
	ग्राभेल सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	कालोपत्रे सडक निर्माण	१२.००	कि.मी.
	पुल निर्माण	१२.००	वटा
यस आ.ब.को हाल सम्मको भौतिक प्रगति	नयाँ ट्रयाक निर्माण	१२.००	कि.मी.
	ग्राभेल सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	कालोपत्रे सडक निर्माण	२.००	कि.मी.
	पुल निर्माण	२.००	वटा
भौतिक प्रगति प्रतिशत	६४.२९% (बार्षिक लक्ष्यको)		
लक्ष्य अनुसार प्रगति नहुनुको कारण	११		
	११		
समस्या समाधानको लागि गरिएको सुझाव	१		
	१		

Figure: Management Report - कार्यालयगत राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण

7.0.4.

नीति तथा कार्यक्रम

Click on नीति तथा कार्यक्रम sub-menu under व्यवस्थापन प्रतिवेदन menu to view एकिकृत नीति तथा कार्यक्रम प्रगति विवरण. To view report:

1. Select महिना सम्मको (The report data will be generated till the selected month),
2. Click on  button to view report,
3. Report will be displayed as per selected parameters,
4. Click on  button to print the displayed report,
5. Click on  button to export displayed report in excel format.

नीति तथा कार्यक्रम व बजेट कार्यन्वयन कार्यपत्रिकाको प्रगति विश्लेषण

संलग्न तथ्यांक **Search parameter**

प्रतिवेदन प्रेषित कार्यक्रम

Fig: cumulative niti तथा कार्यक्रम progress for Management Team

ईप्लू नं.	नीति तथा कार्यक्रमको व्यवहार	क्राउट सम्बन्धित विवरण	मुख्य विषयकता	LMBIS कोड नम्बर	मार्गदर्शन (वर्षिक)			वार्षिक लक्ष्य तथा प्राप्ति																वर्षिक लक्ष्यको तुलनामा हासिलमा प्राप्ति %	प्राप्ति विवरण	मुख्य सम्पादित कार्य	कैफियत									
					वार्षिक विषयकता	वार्षिक परिचाय	ट्रकार्ड	आयम		भार		अभिन		कार्यिक		महसिर		वैय		माय		आयम						वैय		वैय		वैय		आयम		हासिलमा प्राप्ति
								लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति					लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	लक्ष्य	प्राप्ति	
२३.११	खेड	१९९	१) नारायणगढ-कुटुल खण्ड १५ कि.मि. खण्ड ५ लेन तथा खण्ड १०मा सहित लेन सहितको सडक विस्तारको निर्माण संशुद्ध (Construction Survey) कार्य।	३३००११०५	निर्माण संशुद्ध कार्य सम्पन्न गर्ने कार्य।	१००.००	घ. म.	१५.००				३०.००		५०.००														१००.००		०.००%						
			२) नारायणगढ-कुटुल खण्डको सडक Embankment उपार गर्ने कार्य।		५०.००	कि. मी.								२.००																२.००		०.००%				
			३) नारायणगढ-कुटुल खण्ड अन्तर्गतका पुलको Foundation निर्माण गर्ने कार्य।		१०.००	ठटा																														
			४) कान्ता-कडुमनसु खण्ड ८० कि.मि. खण्डको ठेका कडाखाना खण्ड गरि निर्माण प्रारम्भ गर्ने कार्य।	३३००११०५	सडक निर्माणको लागि ठेका सम्वन्धित सम्पन्न गर्ने कार्य।	१००.००	घ. म.	१५.००		२०.००		५०.००		३०.००															१००.००		०.००%					
			निर्माण संशुद्ध सम्पन्न गर्ने कार्य।		१००.००	घ. म.																														
			Site Clearance गरि Embankment उपार गर्ने कार्य।		२०.००	कि.मी.																														
			५) कास्तीभित्र पकडी, कान्ता-कडुमन, पानीको सेटिङ, नारायणगढ खण्डको ५ लेनमा सडकको लागि डिजाइन कार्य।	३३००११०५	सड खण्डको सी वि अर उपार गर्ने कार्य।	५०.००	घ. म.																													
			सड ३० कि. अर उपार गर्नको लागि परामर्शदाता नियुक्ति गर्ने कार्य।		१००.००	घ. म.	१५.००	२.००	२०.००		२०.००		२०.००		३०.००	१.००													१००.००	३.००	३.००%					
			डिजाईन सम्पन्न गरी सोम भूमिगत गरि खनिए ब्रिजमा सुरु गर्ने कार्य।		१००.००	घ. म.	५.००	१.००	५.००		१०.००		२०.००		२०.००		२०.००													१००.००	१.००	१.००%				
			१) पकडी बंनमनसु उपभन्ना सडक खण्डको डिजाईन गर्ने कार्य।	३३००११०५	परामर्शदाता नियुक्ति गरी डिजाईन सुरु तथा डिजाईन कार्य।	१००.००	घ. म.																													
परामर्शदाता नियुक्ति गरी डिजाईन सुरु गर्ने कार्य।	१००.००	घ. म.																																		
पुलको Foundation निर्माण सम्पन्न गर्ने कार्य।	१०.००	ठटा																										५.००		०.००%						

Figure: Management Report - कार्यालयगत राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको मासिक प्रगति विवरण