नेपाल सरकार
भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय
सडक बिभाग
सुदूरपश्चिमांचल क्षेत्रीय निर्देशनालय
डिभीजन सडक कार्यालय पाटन,बैतडी
नागरिक वडापत्र, २०७२

क्र. सं.	सेवा सुविधाहरुको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजपत्रहरु/प्रमाणपत्रहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	शुल्क	जिम्मेवार कर्मचारी/शाखा/उपशाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	भौतिक सडक निर्माण	– स्वीकृत कार्यक्रम, लागत आनुमान आदि	आवस्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्राबिधिक शाखा/ सम्बन्धि इन्जीनियर, सब-इन्जीनियर	डिभिजन प्रमुख
२	भौतिक सडकमा आवगमन संचालान	– सडक बन्द भयको लिखित वा मौखिक सुचना प्राप्त हुनुपर्ने	सुचना प्राप्त भयकै दिन	निःशुल्क	प्राबिधिक शाखा/ सम्बन्धि इन्जीनियर, सब-इन्जीनियर	डिभिजन प्रमुख
३	सडक यातायात तर्फको सार्वजनिक निर्माण सुधार (पुल,पुलेसा ,सडक आदी) मर्मत सुधार सम्बन्धी	– सरकारको स्विकृत कार्यक्रम आख्तियारी प्रप्त भयपछी सार्बजनिक एन सम्बन्धि नियमावोली २०६२ को अधिनमा रही गर्ने	कार्य प्रकृती अनुसार तथा ठेक्का पट्टामा सम्झौता र सा.ख.नि. बमोजिम	ठेक्का पट्टामा आ.प्रा.नि. बमोजिम	कार्य बमोजिम सबै शाखा	रा.प. दित्तीय श्रेणी कार्यालय प्रमुख देखी रा.प. अन. प्रथम श्रेणी सम्मका कर्मचारीबाट
४	चिठीपत्र, निवेदन, उजुरी आदि दर्ता गर्ने	– सम्वन्धित कागजात प्रशासन शाखामा दर्ता गनुपर्ने र कार्यालय प्रमुखको आदेश बमोजिम	पेस भयकै दिन	निःशुल्क	प्रशासन शाखा/ नायब सुब्बा	डिभिजन प्रमुख

५	कार्यलय संग संबन्धित सूचना प्रदान गर्ने	आवश्यक सुचना खुलाई निबेदन पेश गर्नुपर्ने	सुचनाको प्रकृति अनुशार भर पर्ने	निःशुल्क	सुचाना अधिकारि	डिभिजन प्रमुख
६	सिमा सम्बन्धि कार्य	– सडक सिमा अतिक्रमणभयको सुचना प्राप्त हुनुपर्ने	२ दिन	निःशुल्क	प्राबिधिक शाखा/ सम्बन्धि इन्जीनियर, सब-इन्जीनियर	डिभिजन प्रमुख
७	भौतिक सडक सिमा खोल्नु पर्दा स्वीकृत	– उचित कारण खोलि रित पुर्बक निबेदन सिफारिस पेश गर्नु पर्ने	७ दिन	निःशुल्क	प्राबिधिक शाखा/ सम्बन्धि इन्जीनियर, सब-इन्जीनियर	डिभिजन प्रमुख
८	पेट्रोलियम पदार्थको डिपो राख्नेने सहमति दिने	– औचित्य पुस्टि हुने गरि रित पुर्बक निबेदन सिफारिस चेकलिस्ट भरि परमाणीत लालपुर्जा,नक्स्सा आदि पेश गर्नुपर्ने	३५ दिन	निःशुल्क	प्राबिधिक शाखा/ सम्बन्धि इन्जीनियर	डिभिजन प्रमुख
९	जग्गा प्राप्ती एन २०३४ बमोजिम जग्गा मुअब्जा बितरण	–जग्गा धनीको निबेदन र जग्गा धनि प्रमाण पत्र तिरेको रसिद ।	बजेट निकासा भयपछि	रु १० को टिकट	कार्य बमोजिम सबै शाखा	डीबिजन प्रमुख, लेखा प्रमुख/ ना.सु.स.लेखापाल
१०	समानको खरिद तथा बिल भुक्तानी	समान सहित बिल प्राप्त भयको हुनु पर्ने	सा.ख.नि-२०६४ बमोजिम	निःशुल्क	स्टोर शाखा/ ना. सु.	डिभिजन प्रमुख
११	धरौटी फिर्ता तथा पेर्फोमंस बोन्ड फुकुवा	आन्तरिक राजस्वो कार्यालयको फुकुवा पत्र सहित रितपुर्बक निबेदन	३ दिन	निःशुल्क	लेखा शाखा/ लेखा अधिकृत /लेखापाल	डिभिजन प्रमुख

१२	भुक्तानीको विवरण	तोक आदेश सहितको रितपुर्बक निबेदनमा सम्बन्धित प्राबिधिकको सिफारिस	सा.ख.नि.-२०६४ र ठेक्का सम्झौता सर्त बमोजिम	निःशुल्क	लेखा शाखा/ लेखा अधिकृत /लेखापाल	डिभिजन प्रमुख
१३	बोलपत्र / दरभाउपत्र बिक्रि गर्ने राजस्वो बुझ्ने	तोक आदेश सहितको रितपुर्बक निबेदन सहित सुचनामा उल्लेखित रकम र कागजातहरु	सोहि दिन	नियम अनुसार	लेखापाल	डिभिजन प्रमुख
१४	उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउदा सम्झौता गर्नुपर्ने	सस्था दर्ता परमाण पत्र, नबिकरण, सस्थाको बिधान, गत आ.ब. को लेखा परीक्षण प्रतिबेदन, खाता संचालन हुने पदाधिकारीको नागरिताको छायाप्रतीहरु निर्णयका पर्तिलिपिहरु, गा.बि.स को सिफारिस	५ दिन	निःशुल्क	सम्बन्धित इन्जीनियर र लेखा अधिकृत	डिभिजन प्रमुख
१५	विभिन्न कार्य (जस्तै खानेपानीको पाइप लाइन, बिजुलीको तार, टेलीफोनेको तार आदिको) लागि बाटोको सतह खन्ने स्वीकृत गर्ने	निबेदन सम्बन्धित प्रबिधिकबाट ला .इ. गरि सो बमोजिमको धरौटी रकम (बर्षाको समयमा अनुमति दिन नसकिने)	७ दिन	ला.इ. बमोजिम धरौटी रकम	सम्बन्धित साइट इन्जिनियर	डिभिजन प्रमुख
१६	निर्माण सामग्री परीक्षण गर्ने	परीक्षण सामाग्री र निबेदन प्राप्त भयापछि नियम अनुसार राजस्वो बुजाउनु पर्ने	परिक्षणको प्रकार/प्रकृतिमा भर पर्ने	नियम अनुशार	सम्बन्धित ल्या.टे./ल्या. बोइ.	डिभिजन प्रमुख